**Пояснительная записка**

к проекту постановления Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 18.04.2012 № 541»

Внесение изменений в административный регламент необходимо для приведения административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архивных документов пользователям для работы в читальном зале архива» в соответствие с постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 24.09.2015 №1073 в связи с актуализацией Перечня муниципальных услуг.

Проект постановления Администрации Гаврилов-ямского муниципального района «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 18.04.2012 № 541» опубликован для независимой экспертизы. Предметом независимой экспертизы является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для потребителей.

Срок, отведенный для независимой экспертизы, - один месяц со дня размещения проекта Административного регламента в сети Интернет.

В проекте Административного регламента прописано новое название муниципальной услуги: «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам». Кроме этого, внесено изменение в название адреса электронной почты.

Специалист, ответственный за сбор и учет представленных предложений по проекту административного регламента:

Маркова Валентина Флегонтовна, заведующий архивным отделом Администрации Гаврилов-ямского муниципального района телефон:

(48534) 2 37 51. Замечания по тексту регламента присылать по адресу: arhivgyam@yandex.ru

Зав. архивным отделом

Администрации муниципального

района В.Ф. Маркова